**О ПОРЯДКЕ  ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА ВЫДАЧУ ПРОПУСКОВ**

В соответствии с требованиями Постановления правительства РФ от 05.10.2020 № 1605 «Требования по обеспечению транспортной безопасности, в том числе требования к антитеррористической защищенности объектов (территорий), учитывающие уровни безопасности для различных категорий объектов транспортной инфраструктуры воздушного транспорта»:

1. Электронные обращения, подписанные усиленной электронной подписью и (или) письменные обращения на выдачу постоянных и (или) разовых пропусков должны заполняться на русском языке, разборчиво от руки или с использованием технических средств, без сокращения слов, аббревиатур, исправлений или помарок;

2. Электронные обращения, подписанные усиленной электронной подписью и (или) письменные обращения на выдачу постоянных и (или) разовых пропусков физическому лицу должны включать:

-полное наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, инициирующего выдачу пропусков;

-установочные данные лица, которому требуется оформить пропуск, в том числе фамилию, имя, отчество (при наличии), дату и место рождения, место жительства (регистрации);

-занимаемую должность;

-сведения о серии, номере, дате и месте выдачи документа, удостоверяющего личность;

-сведения о целях, сроке и временном интервале пребывания;

-секторы зоны транспортной безопасности объекта транспортной инфраструктуры

3. Электронные обращения, подписанные усиленной электронной подписью, и (или) письменные обращения на выдачу постоянных пропусков для служебных, производственных автотранспортных средствах, самоходных машинах и механизмов должны включать:

-полное наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, инициирующего выдачу пропусков;

-сведения об автотранспортных средствах, самоходных машинах и механизмах на которые требуется оформить пропуск, в том числе их виды, марки, модели, цвет, регистрационные знаки (номера);

-сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии),

-должность лица, под управлением которого будут находиться данные автотранспортные средства, самоходные машины и механизмы

-сведения о целях, сроке и временном интервале пребывания;

-секторы зоны транспортной безопасности объекта транспортной инфраструктуры.

4 Электронные обращения, подписанные усиленной электронной подписью, и (или) письменные обращения на выдачу материальных пропусков для перемещения предметов и веществ, которые запрещены или ограничены для перемещения в зону транспортной безопасности объекта транспортной инфраструктуры, должны включать:

-полное наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, инициирующего выдачу пропусков;

-установочные данные лица, которому требуется оформить пропуск, в том числе фамилию, имя, отчество (при наличии), дату и место рождения, место жительства (регистрации);

-занимаемую должность;

-сведения о серии, номере, дате и месте выдачи документа, удостоверяющего личность;

-сведения о целях перемещения предметов и веществ, которые запрещены или ограничены для перемещения,

-сроке (периоде), на который требуется оформить пропуск;

-секторы зоны транспортной безопасности и (или) критических элементах объекта транспортной инфраструктуры и (или) транспортного средства, в которые разрешен допуск.

5. Выдача пропусков осуществляется по согласованию с уполномоченными подразделениями органов Федеральной службы безопасности Российской Федерации и органов внутренних дел.

6. Пропуска, оформленные с нарушением вышеуказанных требований, к рассмотрению приниматься не будут.

7. Цели пребывания в контролируемых зонах аэропорта должны соответствовать Распоряжению Правительства РФ от 24 июня 2008 г. № 907-р «Об утверждении перечня видов хозяйственной и иной деятельности, которые могут осуществляться в пределах пунктов пропуска через государственную границу Российской Федерации».

В соответствии с Приказом Федерального агентства по обустройству государственной границы РФ от 27 декабря 2010 г. № 4510ОД «Об утверждении Правил режима в пунктах пропуска через государственную границу Российской Федерации», въезд в пункты пропуска и выезд из них лиц и транспортных средств, а также ввоз и вывоз грузов, товаров и животных осуществляются в специально выделенных для этих целей местах по пропускам (в том числе по электронным пропускам), выдаваемым администрацией аэропорта по согласованию с пограничными органами. Пропуска для въезда в пункты пропуска и выезда из них лиц и транспортных средств, а также ввоза и вывоза грузов, товаров и животных оформляются на основании удостоверенных печатью письменных обращений руководителей организаций и предприятий, осуществляющих в пункте пропуска хозяйственную и иную деятельность, а также руководителей подразделений федеральных органов исполнительной власти, которые на законном основании осуществляют деятельность в пункте пропуска, заполняемых на русском языке, разборчиво от руки или с использованием технических средств (пишущей машинки, компьютера), без сокращений слов, аббревиатур, исправлений и помарок.